

1. Titel van het certificaat (NL)

Ervaringsbewijs: verhuizer-inpakker (m/v)

In de oorspronkelijke taal

2. Vertaalde titel van het certificaat

Certificate of professional experience: removal contractor-packer (m/f) (EN)

Titre de compétence professionnelle: déménageur-emballeur (h/f) (FR)

Deze vertaling heeft geen wettelijke status.

3. Beschrijving van verworven competenties

De standaard werd ontwikkeld en goedgekeurd door de sectorale sociale partners.

Een houder van het ervaringsbewijs kan:

gebouwen en goederen beschermen:

- beschermt vloeren met vloerpanelen uit hout, karton of kunststof;
- beschermt doorgangen, toegangen, liften en trappen met beschermingsmaterialen;
- stelt visueel bestaande en nieuwe schade aan goederen en omgeving vast en meldt dit schriftelijk aan de klant en/of werkgever.

inpakken:

- wikkelt goederen en meubelen in met inpakmateriaal aangepast aan het voorwerp zodanig dat het te verhuizen goed beschermd is tegen vuil, vocht, schokken, breuken en krassen;
- schikt goederen in dozen en kisten zodat ze beschermd zijn;
- past, door insnijding, dozen aan zodat de voorwerpen vastzitten;
- markeert en/of labelt zodat inhoud en/of bestemming aangegeven wordt;
- zet losse delen vast zodat ze niet schuiven tijdens het verplaatsen;
- draagt verpakte, breekbare goederen rechtop.

uitpakken:

- pakt goederen uit zonder ze te beschadigen;
- plaatst schilderijen/kaders met de voorkant tegen elkaar of tegen de muur;
- hangt voorwerpen recht op, rekening houdend met het soort wand;
- plaatst goederen volgens inplantingsplan;
- plaatst alle goederen stabiel.

demonteren en monteren van alle types meubilair:

- maakt een montageplan vooraleer een meubel te demonteren;
- markeert aan de binnenzijde op een label vooraleer een meubel te demonteren;
- gebruikt gereedschap aangepast aan het te (de)monteren meubel;
- verzamelt schroeven, sleutels en andere losse onderdeeltjes per meubel of toestel;
- monteert volgens montageplan en/of markeringen;

Toelichting

Dit document dient om aanvullende informatie over het specifieke certificaat te verschaffen en bezit op zichzelf geen enkele wettelijke status. Het is gebaseerd op de resolutie 93/C 49/01 van de Raad van 3 december 1992 over de doorzichtigheid van kwalificaties, op de resolutie 96/C 224/04 van de Raad van 15 juli 1996 over de doorzichtigheid van beroepsopleidingscertificaten en op de aanbeveling 2001/613/EG van het Europees Parlement en de Raad van 10 juli 2001 inzake de mobiliteit binnen de Gemeenschap van studenten, personen in opleiding, vrijwilligers, leerkrachten en opleiders.

Meer informatie op: <http://europass.cedefop.europa.eu>

© Europese Gemeenschappen 2002

- gebruikt alle onderdelen bij montage.

de verhuishwagen of container laden:

- meldt voor het laden begint dat de verhuishwagen of container te klein is;
- stouwt goederen in een container of verhuishwagen;
- geeft instructies voor een stabiele ladingverdeling;
- zorgt dat de volledige laadruimte benut is;
- laadt te monteren stukken laatst;
- plaatst een bracing in een container zodat goederen niet meer verschuiven;
- verzegelt een container met een rodlock.

ergonomisch verplaatsen:

- buigt door de knieën en houdt de rug recht bij het heffen;
- houdt de last zo dicht mogelijk tegen het lichaam;
- gebruikt hulpmiddelen om goederen te verplaatsen;
- vraagt hulp aan collega's bij het heffen of verplaatsen van zware of grote lasten.

formulieren invullen:

- vult werkuren en kilometers in op de daarvoor bestemde formulieren;
- vult het transportdocument en de materiaalbon in;
- stelt een inventaris op en gebruikt daarbij een unieke nummering;
- laat het transportdocument en/of de materiaalbon en/of de inventaris door de klant aftekenen.

veilig en milieubewust werken:

- bakent de overslagzone af met linten en kegels;
- draagt veiligheidsschoenen, handschoenen en fluorescerende vest;
- zet platte karren altijd rechtop en aan de kant;
- verwittigt collega's wanneer laadklep en ladderlift in werking zijn;
- ruimt op om vallen, struikelen en uitglijden te voorkomen;
- loopt niet onder aangeslagen lasten door;
- sorteert verpakkingsafval en legt het op de daartoe voorziene plaats.

4. Reeks sectoren en beroepen relevant voor de houder van het certificaat

De houder van het ervaringsbewijs kan werken als verhuizer-inpakker.

5. Officiële grondslag van het certificaat

<p>Naam en rechtspositie van de erkende instelling die het certificaat toekent</p> <p><i>Testcentrum erkend door de Vlaamse overheid</i></p>	<p>Naam en rechtspositie van de regionale instantie die de accreditatie/erkenning van het certificaat verzorgt</p> <p>Vlaams Ministerie voor Werk en Sociale Economie <i>Koning Albert II laan 35 bus 21 1030 Brussel</i></p>
<p>Niveau van het certificaat (nationaal of internationaal)</p> <p><i>Vlaams niveau</i> <i>EVC (Erkenning van Verworven Competenties)</i></p>	<p>Beoordelingsscore / minimumvereisten</p> <p><i>Alle competenties zoals beschreven in punt 3 moeten worden bewezen.</i></p>
<p>Internationale overeenkomsten</p>	
<p>Juridische grondslag</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Besluit van de Vlaamse Regering van 23 september 2005 tot uitvoering van het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid (= ervaringsbewijs)</i> • <i>Ministerieel besluit van 25 augustus 2006 tot bepaling van de standaard voor de titel van verhuizer-inpakker (= ervaringsbewijs)</i> 	

6. Erkend traject waardoor het certificaat verkregen is

Beschrijving gevolgte trajecten	Percentage van het totale programma (%)	Duur (uren/weken/maanden/jaren)
Assessment van verworven competenties (EVC)	100	Max. 8 uur
Totale duur van het assessment dat tot het certificaat heeft geleid		Max. 8 uur

Aanvullende informatie

Het assessment werd ontwikkeld volgens de standaard verhuizer-inpakker, zoals opgesteld en goedgekeurd door werknemersvertegenwoordigers en werkgeversvertegenwoordigers uit de sector. Het assessment bestaat uit een optionele beoordeling van een portfolio en de eigenlijke afname van een assessment door 2 beoordelaars volgens de standaard verhuizer-inpakker.

Meer informatie beschikbaar op:

www.ervaringsbewijs.be

Vlaams overzicht van Europass-Certificaatsupplementen

Hier kun je de Vlaamse Europass-Certificaatsupplement downloaden in verschillende talen en vind je een beschrijving van het nationale en regionale systeem voor kwalificaties:

www.europass-vlaanderen.be/cs